**Перечень документов для деловой визы**

**в Болгарию .**

|  |  |
| --- | --- |
| **Документ** | **Требования/комментарии** |
| **Заграничный паспорт + копия главной страницы и Шенгенских виз** | Срок действия не менее 3 месяцев после окончания предполагаемой поездки . Наличие подписи владельца в загранпаспорте обязательно с 14 лет; Паспорт должен быть выдан не более 10 лет назад и содержать минимум две чистые страницы |
| **Одна фотография** | Согласно требованиям (см.доп.файл) |
| **Анкета** | Заполненная на английском, русском или болгарском языке. |
| **Справка с места работы** | На фирменном бланке с печатью, указанием адреса, рабочего телефона, должности и оклада**Срок действия** – не старше 1 месяца на день подачи. |
| **Медицинская страховка****(оригинал+копия)** | Действительная на территории Республики Болгария на весь срок поездки. Сумма покрытия должна составлять не менее 30 тысяч евро |
| **Приглашение («Покана-декларация»)**  | Оригинал + копия. От болгарского или иностранного юридического лица установленного образца, заверенное отделом «Миграции» в Полиции Республики Болгария. |
| **Билеты или бронь**  | Авиа/ ж/д билеты (копии) или подтверждение бронирования билетов, или документы на автомобиль (копия св-ва о регистрации, копия водительских прав, копия Грин карты, маршрут следования в свободной форме). При необходимости (если заявитель не владелец) – нотариально зав. доверенность на управление автомобиля. |
| **Согласие на обработку данных** | См.доп.файл |
|  **Копия внутреннего паспорта** | Все заполненные страницы |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ** |
| **Рекомендательное письмо****(для запроса на многократную визу до 1 года)** | Заверенное/выданное Болгарской ТПП или Болгаро-российской ТПП в Москве, или копия контракта, удостоверяющие совместную бизнес-деятельность, и связанные с предстоящими поездками намерения  |
| **Аннулированный/предыдущий Загран. паспорт(при наличии)** | Копия главной страницы + копии Шенгенских виз |

**ВНИМАНИЕ! КОНСУЛЬСТВО ОСТАВЛЯЕТ ЗА СОБОЙ ПРАВО ЗАТРЕБОВАТЬ ЛЮБОЙ ИНОЙ ДОКУМЕНТ, ПОМИМО ВЫШЕПЕРЕЧИСЛЕННЫХ, ЛИБО ЛИЧНОЕ ПРИСУТСТВИЕ АППЛИКАНТА, А ТАКЖЕ ЗАДЕРЖИВАТЬ РАССМОТРЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ.**